

(Moms One Stop Shop træder i kraft 1. juli 2021)

Skattestyrelsen
Kilde Allé 16
3600 Frederikssund
Danmark

Blanketten skal i underskrevet stand indsendes via skat.dk/kontakt

Cvr-/se-nummer

Skal udfyldes →

Skal udfyldes →

Ændring Ophør

Ved ændring skal du kun udfylde de felter i Rubrik 2-9, som du ønsker at ændre. Ved ophør udfyldes Rubrik 10.

Skal udfyldes →

EU-ordningen Ikke-EU-ordningen

Importordningen Importordningen som mellemmand

Moms ved salg til private i EU (Moms One Stop Shop)

Rubrik 1	Virksomhedens navn		
Virksomheden			
Rubrik 2	Kontaktperson	Mailadresse	Telefonnummer (inkl. landekode fx 0045)
Kontakt-oplysninger			
Rubrik 3	Andre firmanavne, der er forskellige fra virksomhedens navn		
Kaldenavn			
Rubrik 4	Virksomhedens hjemmesider	<input type="checkbox"/> Slet	<input type="checkbox"/> Ny
Websteder		<input type="checkbox"/> Slet	<input type="checkbox"/> Ny
		<input type="checkbox"/> Slet	<input type="checkbox"/> Ny
Rubrik 5	Hvis virksomheden har tidligere eller nuværende registreringer i One Stop Moms- eller Moms One Stop Shop-ordningerne i Danmark eller i et andet EU land	Hvis virksomheden har flere oplysninger, end der er felter til, vedlægges dokument med yderligere oplysninger	
Tidligere og nuværende registreringer	Land	Registreringsnummer	
Rubrik 6	Virksomhedens navn	Udenlandsk registreringsnummer	
Forretningssteder i andre EU-lande	Udenlandsk registreringsnummer (sæt ét kryds)	<input type="checkbox"/> Skattnummer	<input type="checkbox"/> Momsnummer (sæt kryds)
	Hvis skatte- eller momsnummer er udstedt i et andet EU-land, end hvor forretningsstedet er, noter landet her	Land	
	"Forretningsstedet er et:	<input type="checkbox"/> a) Fast forretningssted	<input type="checkbox"/> b) Afsendelsesforretningssted
	Adresse	Landekode	
	Hvis virksomheden har flere oplysninger end der er felter til, vedlægges dokument med yderligere oplysninger		
Rubrik 7	Momsnummer	Landekode	
Momsnumre udstedt af anden medlemsstat	Ved flere momsregistreringsnumre i andre EU-lande, vedlæg oplysninger		
Rubrik 8	Kontoindehaver		
Bankkonto	BIC-nummer		
	IBAN-nummer eller OBAN-nummer		
Rubrik 9	Her kan virksomheden markere andre ændringer til virksomhedens Moms One Stop Shop registrering		
Andre ændringer			

Vejledning

	Dato for ophør	
Rubrik 10		
Ophør	Ved ophør oplyses årsag (sæt kun ét kryds):	
<i>Udfyldes kun i forbindelse med ophør</i>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (1) Virksomheden leverer ikke længere varer eller ydelser omfattet af ordningen/ordningerne <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (3) Virksomheden opfylder ikke længere betingelserne for at være i Moms One Stop Shop <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (5) Virksomheden leverer fortsat varer og ydelser omfattet af ordningen, men ønsker at forlade Moms One Stop Shop <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (6) Virksomheden ønsker at flytte sin Moms One Stop Shop registrering til en anden medlemsstat, hvor virksomheden er etableret	
	Oplys EU-land:	Eventuelt nyt registreringsnummer
Rubrik 11	Anmelders navn (skrives med blokbogstaver)	
Underskrift (erklæring)	Anmelders oplysninger (Udfyldes kun, hvis forskellig fra virksomhedens)	Det erklæres, at oplysningerne er rigtige
<i>*Skal udfyldes</i>		
	Anmelders ID (cpr-nr./cvr-nr./se-nr./nationalt registrerings nr.)	Dato
	Telefon	Underskrift (<i>skal udfyldes</i>)
	Mailadresse

Vejledning til Moms One Stop Shop ændrings- og ophørsblanket

Rubrik 1

Her anføres virksomhedens navn.

Herefter anføres dato for ændring. Dato for ophør anføres i Rubrik 10.

Ændringer skal oplyses senest den 10. i måneden efter, at ændringerne har fundet sted. Fx, hvis ændringsdato er 1. februar, skal registrering ske senest den 10. marts.

Rubrik 2

De oplysninger, der anføres her, skal være de kontaktoplysninger, som Skatteforvaltningen i Danmark samt skattemyndighederne i de andre medlemslande, skal bruge ved henvendelser om Moms One Stop Shop.

Rubrik 3

Her anføres ændringer til virksomhedens andre navne. Kaldenavn(e) er navne, der er forskellige fra virksomhedsnavnet.

Rubrik 4

Her anføres ændringer til virksomhedens websteder (hjemmesider). Hvis virksomheden har flere end tre hjemmesider, kan disse oplistes i et vedhæftet dokument.

Rubrik 5

Hvis virksomheden tidligere har været registreret i One stop moms- eller Moms One Stop Shop ordningerne, eller har andre Moms One Stop Shop registreringer, skal registreringslandet i EU og registreringsnummeret (også i Danmark) oplyses. Hvis der er mere end én tidligere eller nuværende registrering, kan disse vedlægges i et nyt dokument.

Rubrik 6

Hvis virksomheden har forretningssteder i andre EU lande anføres de her med navn, adresse samt registreringsnummer og landekode. Angiv, hvilken type registreringsnummeret har. Der kan vælges "momsnummer" eller "skatteregistreringsnummer". Angiv også om der er tale om et fast forretningssted eller et afsendelsesforretningssted (fx et varelager).

Hvis der skal tilføjes mere end ét forretningssted, kan disse vedlægges i et nyt dokument.

Rubrik 7

Er virksomheden momsregistreret i andre EU lande, hvor den ikke har forretningssted, anføres momsnummer og landekode her. Er virksomheden momsregistreret i flere EU lande, angives alle momsregistreringer i alle EU lande.

Rubrik 8

Her anføres den bankkonto, som kan anvendes til udbetaling af overskydende beløb, samt navn på indehaver af kontoen. Det er vigtigt, at kontoindehavers navn er præcis det navn, der fremgår af bankens registreringer. Navnet må dog ikke indeholde æ, ø, å eller specialtegn som &, /, ? eller lignende.

Rubrik 9

Her anføres andre ændringer til virksomhedens Moms One Stop Shop registrering. Fx tilføje eller fjerne en fællesregistrering eller registrering som platform. Her anføres også, hvis en ændring eller et ophør kun omfatter én ordning, i tilfælde af, at virksomheden er registreret i flere ordninger.

Rubrik 10

Dato for samt årsag til ophør udfyldes. Ophør skal oplyses mindst 15 dage før udløbet af et kvartal for EU- og Ikke-EU-ordningen og mindst 15 dage før udløbet af en måned for importordningen og importordningen som mellemmand. Ophøret får virkning fra den første dag i det efterfølgende kvartal/måned.

Rubrik 11

Her anføres dato for indsendelse af blanket samt underskrift af virksomhedens ansvarlige ledelse eller en person, virksomheden har bemyndiget til at anmelde ændring og ophør af virksomhedens registreringer, samt anmelders navn, ID og kontaktoplysninger, hvis disse er forskellige fra virksomhedens.

Bemærk at ændringer til virksomhedens navn og adresse skal indsendes til Erhvervsstyrelsen på www.virk.dk.