

Skattestyrelsen  
Nykøbingvej 76  
Bygning 45  
4990 Sakskøbing  
Danmark

Anmodning/Antrag

## Registrering af ansættelsesforhold – Godkendt forsker / Erfassung eines Anstellungsverhältnisses – Anerkannter Forscher

Anmodning om registrering af ansættelsesforhold, hvor der er valgt beskatning i henhold til Kildeskattelovens §§ 48 E-F / Antrag auf Erfassung eines Anstellungsverhältnisses, für das eine Besteuerung nach §§ 48 E-F des Einkommensteuergesetzes gewählt wurde

Denne blanket anvendes når universiteter, forskningsinstitutioner og virksomheder indgår en ansættelsesaftale med en godkendt forsker rekrutteret i udlandet og reglerne om beskatning i Kildeskattelovens §§ 48 E-F ønskes anvendt for ansættelsesforholdet.

Blanketten, der udfyldes af arbejdsgiveren og den ansatte, sendes til Skattestyrelsen. Blanketten sendes til Skattestyrelsen umiddelbart efter at ansættelseskontrakten er indgået.

Blanketten kan sendes elektronisk til [48E-postkasse@sktst.dk](mailto:48E-postkasse@sktst.dk).

Reglerne om bruttobeskatning af løn til forskere og højtlønnede medarbejdere rekrutteret i udlandet er nærmere beskrevet i afsnittet "Forskertskatteordningen". Dette afsnit kan findes på [www.skat.dk](http://www.skat.dk): Vælg "Erhverv" og "Ansatte og løn" og "Udenlandsk arbejdskraft" og "Forskertskatteordningen".

Vær opmærksom på, at kravene til beskatning efter kildeskattelovens §§ 48 E-F skal være opfyldt under hele ansættelsen. Vi har undersøgt medarbejderens skattepligtsforhold de sidste 10 år ved registreringen, men ikke om de øvrige betingelser for brug af forskertskatteordningen er opfyldt. Det har vi mulighed for efterfølgende at kontrollere.

For medarbejdere der er statsborger i et land uden for Norden, EU/EØS eller Schweiz har vi mulighed for at kontrollere om medarbejderen har en opholds- og arbejdstilladelse.

Bemærk, at der bagerst på blanketten er vejledning til punkterne 1-2.

Dieser Vordruck wird verwendet, wenn Universitäten, Forschungseinrichtungen und Unternehmen einen Anstellungsvertrag mit einem im Ausland rekrutierten anerkannten Forscher schließen und die Regeln für die Besteuerung nach §§ 48 E-F des Einkommensteuergesetzes auf das Anstellungsverhältnis angewandt werden sollen.

Der Vordruck, der vom Arbeitgeber und dem Angestellten auszufüllen ist, ist an das Dänische Steueramt zu schicken. Der Vordruck ist unmittelbar nach Schließen des Anstellungsvertrags an das Dänische Steueramt zu schicken.

Der Vordruck kann elektronisch an [48E-postkasse@sktst.dk](mailto:48E-postkasse@sktst.dk) geschickt werden.

Die Regeln zur Bruttobesteuerung des Gehalts für im Ausland rekrutierte Forscher und hoch bezahlte Mitarbeiter sind im Abschnitt „Forscher und hoch bezahlte Mitarbeiter“ auf unserer Homepage zu finden. Dafür gehen Sie auf [www.skat.dk/deutsch](http://www.skat.dk/deutsch) und wählen „Unternehmen“ – „Angestellte und Lohn-/Gehaltszahlungen“ – „Arbeitskraft aus dem Ausland“ – „Forscher und hoch bezahlte Mitarbeiter“.

Bitte beachten Sie, dass die Anforderungen an die Besteuerung gem. § 48 E-F des dänischen Einkommenssteuergesetzes (*Kildeskatteloven*) während der gesamten Dauer des Anstellungsverhältnisses erfüllt sein müssen. Bei der Erfassung haben wir die Steuerpflichtsverhältnisse des Mitarbeiters/der Mitarbeiterin für die letzten 10 Jahre geprüft, jedoch nicht, ob die übrigen Bedingungen für die Anwendung der Sonderregelung für Forscher (*Forskertskatteordningen*) erfüllt sind. Dies können wir nachfolgend überprüfen.

Bei Mitarbeitern, die Staatsbürger in einem Land außerhalb Skandinaviens, der EU/EWR oder der Schweiz sind, können wir prüfen, ob er/sie über eine Aufenthalts- und Arbeitsgenehmigung verfügt.

Beachten Sie, dass Sie hinten eine Anleitung zu den Punkten 1-2 finden.

### Oplysning om arbejdsgiveren / Angaben zum Arbeitgeber

Her skal der bruges det SE-nummer, som bruges ved indberetning af løn / Hier ist die SE-Nr. (Nr. im dän. Unternehmensregister) zu verwenden, die bei der Angabe der Löhne/Gehälter verwendet wird

Cvr-/SE-nr. / Cvr-/SE-Nr. (Nr. im dän. Unternehmensregister)

Adresse / Adresse

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.  
Navn / Name

Kontaktperson hos arbejdsgiveren vedrørende eventuelle spørgsmål til ansættelsen / Ansprechpartner beim Arbeitgeber für etwaige Fragen zur Anstellung

Navn / Name

Tlf.nr. / Telefon

### Oplysning om den ansatte / Angaben zum Angestellten

Cpr-nr. / Cpr-Nr. (dän. Personen-Nr.)

Adresse / Adresse

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.  
Navn / Name

Tlf.nr. / Telefon

E-mail adresse / E-mail-adresse

## Skattepersonnummer / Steuer-Personennummer

1 Skal den ansatte have et skattepersonnummer / Soll der Angestellte eine Steuer-Personennummer haben

Hvis ja, udfyld blanket 01.012 Bilag - anmodning om dansk skattepersonnummer ([hent blanketten her](#)) /  
Falls ja, Formular 01.012 Anlage - Antrag auf dänische Steuer-Personennummer ausfüllen ([Formular herunterladen](#))

Ja/   Nej/  
  Ja   Nein

Hvis du starter din ansættelse fra dit hjemland, hvor du arbejder hjemmefra, så skal du først registreres hos Skattestyrelsen fra det tidspunkt, hvor du starter med at arbejde fysisk i Danmark, eller flytter hertil. Indtil da, er du ikke skattepligtig til Danmark.

Hvis du forventer at flytte til Danmark i forbindelse med starten af din ansættelse, så skal du ikke søge om skattepersonnummer, men henvende dig på Borgerservice, eller melde din indrejse på borger.dk, og der modtage et CPR-nummer.

Du skal kun søge om et skattepersonnummer, hvis du forventer at starte din ansættelse i Danmark, og arbejder fysisk i Danmark, og du samtidig bliver boende i dit hjemland. /

Wenn Sie Ihr Anstellungsverhältnis in Ihrem Herkunftsland antreten, wo Sie von Zuhause arbeiten, dann sollen Sie erst dann bei dem Dänischen Steueramt registriert werden zu dem Zeitpunkt, wo Sie physisch in Dänemark anfangen zu arbeiten, oder hierhin umziehen. Bis dahin sind Sie nicht steuerpflichtig in Dänemark.

Wenn Sie erwarten nach Dänemark zu ziehen in Verbindung mit dem Antritt Ihres Anstellungsverhältnisses, dann sollen Sie nicht bei dem Dänischen Steueramt um eine Steuer-Personennummer bitten, sondern sich an den Borgerservice wenden oder sich über borger.dk anmelden und von dieser Stelle dann eine CPR-Nr. erhalten.

Sie sollen nur dann bei dem Dänischen Steueramt um eine Steuer-Personennummer bitten, wenn Sie Ihr Anstellungsverhältnis physisch in Dänemark antreten und Sie weiterhin in Ihrem Herkunftsland wohnen.

## Ansættelsesforholdet / Anstellungsverhältnis

Hvornår påbegyndes ansættelsesforholdet / Wann beginnt das Anstellungsverhältnis

Hvornår afsluttes ansættelsesforholdet / Wann endet das Anstellungsverhältnis

Ansættelse i en ikke tidsbegrænset stilling /  
  Anstilling auf einer zeitlich unbefristeten Stelle

Er ansættelsen en nyansættelse /  
Ist die Anstellung eine Neuanstellung

Ja/   Nej/  
  Ja   Nein

Er ansættelsen en forlængelse af en hidtidig ansættelse /  
Ist die Anstellung eine Verlängerung einer bisherigen Anstellung

Ja/   Nej/  
  Ja   Nein

## Social sikring i udlandet / Sozialversicherung im Ausland

2 Hvis medarbejderen har udgifter til obligatoriske, udenlandske sociale bidrag, som kan trækkes fra ved beregningen af bruttoskat efter kildeskattelovens § 48 F, stk. 3, skal medarbejderen indberette det i rubrik 459 til sin årsopgørelse. / Hat der/die Mitarbeiter/in Ausgaben für obligatorische Sozialbeiträge im Ausland, die abzugsfähig bei der Berechnung der Bruttosteuern gem. § 48 F Abs. 3 des dänischen Einkommenssteuergesetzes (Kildeskatteloven) sind, muss er/sie dies in Rubrik 459 des Steuerbescheids eintragen.

## Beskatningsprocent og periode / Steuersatz und Zeitraum

Personer der vælger beskatning efter reglerne i kildeskattelovens §§ 48 E-F beskattes med 27 procent af vederlaget i penge i henhold til ansættelseskontrakten i en eller flere perioder af højst 84 måneders samlet varighed. / Personen, die sich für eine Besteuerung nach §§ 48 E-F des Einkommensteuergesetzes entscheiden, werden mit 27 Prozent der geldlichen Vergütung gemäß Anstellungsvertrag für einen oder mehrere Zeiträume mit einer Gesamtdauer von höchstens 84 Monaten besteuert.

For ovennævnte ansatte ønsker arbejdsgiver og den ansatte at anvende reglerne om beskatning i Kildeskattelovens §§ 48 E-F. / Für oben genannten Angestellten wünschen Arbeitgeber und Angestellter die Anwendung der Regeln über die Besteuerung gemäß §§ 48 E-F des Einkommensteuergesetzes.

## Information

Bei Mitarbeitern, die Staatsbürger in einem Land außerhalb Skandinaviens, der EU/EWR oder der Schweiz sind, können wir prüfen, ob er/sie über eine Aufenthalts- und Arbeitsgenehmigung verfügt.

Wir machen darauf aufmerksam, dass die unten genannten Anforderungen an die Besteuerung entsprechend der Sonderregelung für Forscher (Forscherteuerordnungen) im dänischen Einkommenssteuergesetz während der gesamten Dauer des Anstellungsverhältnisses erfüllt sein müssen, d.h.:

- bei Arbeitsbeginn wird der/die Mitarbeiter/in beschränkt oder unbeschränkt steuerpflichtig in Dänemark,
- der/die Mitarbeiter/in muss die Arbeit für einen dänischen Arbeitgeber ausführen,
- der/die Mitarbeiter/in darf in den letzten 10 Jahren vor Anstellung nicht unbeschränkt oder beschränkt steuerpflichtig in Dänemark gewesen sein, z.B. in Bezug auf Einkommen, Vorstandshonorare, Rentenzahlungen, Unternehmertum oder nach den Regeln der Arbeitnehmerüberlassung,
- ist angestellt in einer nach den Regeln für Forschern anerkannten Position.

- 1 Er du tilflyttet Danmark fra udlandet, og får bopæl eller fast opholdssted her, skal du have almindeligt personnummer (cpr-nummer) hvis:
    - du er tilflyttet fra et nordisk land eller du er statsborger i et EU/EØS-land eller Schweiz, og du ved, at dit ophold vil strække sig over mere end **6** måneder.
    - hvis du i øvrigt er tilflyttet, og du ved, at dit ophold kommer til at strække sig over mere end **3** måneder.

Cpr-nr. får du ved at henvende dig til kommunens borgerservice.

Er betingelserne for at få et almindeligt cpr-nummer ikke opfyldt, skal du i stedet have et skattepersonnummer.
  - 2 Udgifter til obligatoriske udenlandske sociale bidrag kan i særlige situationer fragå ved beregning af bruttoskat af vederlaget i penge. Dette kan ske såfremt bidraget betales af den ansatte eller modregnes i vederlaget til den ansatte efter beregning af AM-bidrag, den ansatte er fuldt skattepligtig til Danmark og hjemmehørende i Danmark i henhold til en dobbeltbeskatningsoverenskomst og omfattet af social sikringslovgivning i fremmed stat i medfør af De Europæiske Fællesskabers forordninger om social sikring for arbejdstagere, selvstændigt erhvervsdrivende og deres familiemedlemmer, der flytter inden for Fællesskabet.
- 1 Wenn Sie aus dem Ausland nach Dänemark gezogen sind und hier Ihren Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt haben, benötigen Sie eine gewöhnliche Personennummer (Cpr-Nr.), wenn:
    - Sie aus einem skandinavischen Land zugezogen sind oder Staatsangehöriger eines EU-/EWR-Landes oder der Schweiz sind und Sie wissen, dass sich Ihr Aufenthalt über mehr als **6** Monate erstrecken wird.
    - Sie ansonsten zugezogen sind und Sie wissen, dass sich Ihr Aufenthalt über mehr als **3** Monate erstrecken wird.

Sie erhalten eine dän. Cpr-Nr. beim Bürgerservicezentrum Ihrer Gemeinde.

Sind die Bedingungen für eine gewöhnliche Cpr-Nr. nicht erfüllt, benötigen Sie stattdessen eine Steuer-Personennummer.
  - 2 Aufwendungen für obligatorische Sozialbeiträge im Ausland können in besonderen Situationen bei der Berechnung der Bruttosteuer von der geldlichen Vergütung abgezogen werden. Dies kann erfolgen, sofern die Beiträge vom Angestellten bezahlt oder mit der Vergütung an den Angestellten nach Berechnung des AM-Beitrags verrechnet werden, der Angestellte gemäß einem Doppelbesteuerungsabkommen an Dänemark voll steuerpflichtig und in Dänemark beheimatet ist und unter die Sozialversicherungsgesetze eines fremden Staates im Sinne der Verordnungen der Europäischen Gemeinschaften über die Sozialversicherung für Arbeitnehmer, selbständig Erwerbstätige und deren Familienmitglieder, die innerhalb der Gemeinschaft umziehen, fällt.