

Dato

\_\_\_\_\_

Cvr-/se-nr.

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_

Navn og adresse

## Angivelse, lejlighedsvis registrering

	Art	Tidsrum (fra - til)
I anledning af lejlighedsvis momspligtig virksomhed, indestår undertegnede for opgørelsen og angiver:		_____ - _____
		Kr.
	Salgsmoms (udgående moms)	_____
	+ moms af varekøb i udlandet	_____ =
<b>Fradrag</b>	Købsmoms (indgående moms)	_____
	Olieafgift - og flaskeafgift	_____
	EI-afgift	_____
	Naturgas - og bygasafgift	_____
	Kulafgift	_____
	CO <sub>2</sub> -afgift	_____
	Vandafgift	_____ =
		<b>Afgiftsbeløb</b>
<b>Supplerende oplysninger</b>		
<b>Rubrik A - varer.</b> Værdien uden moms af varekøb i andre EU-lande (EU-erhvervelser).		
_____		
<b>Rubrik A - ydelser.</b> Værdien uden moms af ydelseskøb i andre EU-lande.		
_____		
<b>Rubrik B - varer</b> - indberettes til "EU-salg uden moms". Værdien af varesalg uden moms til andre EU-lande.		
_____		
<b>Rubrik B - varer</b> - indberettes ikke til "EU-salg uden moms". Værdien af fx installation og montage, fjernsalg og nye transportmidler til ikke momsregistrerede kunder uden moms til andre EU-lande.		
_____		
<b>Rubrik B - ydelser.</b> Værdien af visse ydelsessalg uden moms til andre EU-lande.		
Udfyldes rubrik B-ydelser, skal du indberette kundeoplysningerne til EU-salg uden moms.		
_____		
<b>Rubrik C.</b> Værdien af andre varer og ydelser, der leveres uden afgift her i landet, i andre EU-lande og i lande uden for EU.		
_____		

### Ansøgning

Du skal inden afholdelse af arrangementet ansøge om lejlighedsvis registrering på [virk.dk](http://virk.dk). (søg efter "ansøgning om lejlighedsvis momsregistrering"). Herefter vil Skattestyrelsen udstede en tilladelse. Blanket 31.012 kan ikke benyttes uden modtaget tilladelse fra Skattestyrelsen.

Dato

Underskrift

Forbeholdt Skattestyrelsen

Dato

Efterregnet

Indbetalingskort afsendt





### **Angivelse**

Du skal udfylde, underskrive og sende angivelsen til Skattestyrelsen, Nykøbingvej 76, Bygning 45, 4990 Sakskøbing. Angivelsen skal være modtaget hos Skattestyrelsen senest 1. dag i 3. måned efter, at den momspligtige virksomhed er afsluttet.

Du skal kunne dokumentere din købsmoms ved at udfylde vedlagte opgørelse og evt. ved at vedlægge regninger fra sælger. Regninger skal indeholde sælgers og købers navn og adresse, varens eller ydelsens art, omfang og pris samt momsbeløbet.

### **Betaling**

Det opgjorte beløb skal betales senest samtidig med angivelsesfristen. Beløbet skal betales til virksomhedens skattekonto, som du finder på [skat.dk/tastselverhverv](https://skat.dk/tastselverhverv). Beløbet indgår i saldoen fra den seneste rettidige betalingsdag. Betalinger til Skattekontoen dækker altid ældste krav først. En eventuel overskydende saldo vil blive udbetalt til virksomhedens NemKonto. Hvis virksomheden har gæld til andre offentlige myndigheder kan der dog blive modregnet heri.

Saldoen på Skattekontoen forrentes efter opkrævningslovens § 16c, stk. 1. Renten beregnes dagligt og tilskrives månedligt. Renten er ikke fradragsberettiget.

Ved udsendelse af rykker for betaling af en skyldig saldo på Skattekontoen, opkræves et gebyr på 65 kr. efter opkrævningslovens § 16c, stk. 3.